



MODULO DI ADESIONE PER L'EMISSIONE E L'UTILIZZO DELLA TESSERA "VENEZIA UNICA" DELLA CITTÀ DI VENEZIA



Il/La sottoscritto/a _____, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

di essere nato/a a _____, (___), il ___/___/___, codice fiscale _____, cittadinanza _____
di essere residente a _____ (___), _____ CAP _____
tel. _____, cell. _____, e-mail _____@_____.

e

di conoscere, accettare e sottoscrivere tutte le condizioni generali legate al rilascio e all'uso della tessera "VENEZIA UNICA" e qui di seguito illustrate, e

CHIEDE

l'emissione di una nuova tessera VENEZIA UNICA. In caso di sostituzione, autorizza la messa fuori validità della precedente.

NORME GENERALI PER IL RILASCIO E L'USO DELLE TESSERE VENEZIA UNICA

Ve.La. S.p.A., società del Gruppo AVM che gestisce per conto e su mandato del Comune di Venezia il progetto Venezia Unica, rilascia gratuitamente la tessera Venezia Unica; le condizioni d'uso dei singoli servizi fruibili tramite Venezia Unica sono stabilite dalle società che forniscono tali servizi. Le società fornitrici dei servizi potranno richiedere un costo di attivazione per abilitare l'accesso a tali servizi, oltre al costo dei servizi acquistati.

TESSERA VENEZIA UNICA

1. È un pass elettronico personale, di durata quinquennale, che consente l'acquisto e la fruizione di tutti i servizi messi a disposizione dalle società aderenti al progetto Venezia Unica. L'elenco completo dei servizi e delle relative condizioni d'utilizzo è disponibile sul sito www.veneziaunica.it. La tessera può essere usata solo dal titolare.
2. La tessera Venezia Unica non può essere utilizzata come mezzo di pagamento.

MODALITÀ DI EMISSIONE E VALIDITÀ

3. La tessera viene rilasciata gratuitamente presso le Agenzie Venezia Unica abilitate, il cui elenco è disponibile sul sito www.veneziaunica.it.
4. La richiesta della tessera deve essere redatta sul presente modulo in modo leggibile, va corredata da una fotografia recente, tranne nelle Agenzie Venezia Unica dotate di webcam, formato tessera cm 3 x 3,5 recante a tergo le generalità del richiedente e da fotocopia di valido documento d'identità, oppure dall'esibizione del documento stesso.
5. Il cliente titolare di tessera Venezia Unica in corso di validità non può far richiesta di ulteriore tessera.
6. Il modulo deve essere compilato in ogni sua parte, salvo i campi non obbligatori.
7. Il modulo deve essere sottoscritto dal richiedente o, nel caso di minorenne o interdetto, da chi esercita la potestà genitoriale o la tutela.
8. La validità della tessera è fissata in 5 anni, al termine dei quali, l'utente dovrà richiedere una nuova tessera.
9. In caso di furto o smarrimento, il richiedente la nuova tessera deve compilare il presente modulo autorizzando la messa fuori validità della tessera precedente e richiedere l'emissione di una nuova tessera. Se la tessera messa fuori validità conteneva dei titoli del trasporto pubblico, i medesimi saranno caricati nella nuova tessera senza spese per il cliente.
10. In caso di tessera non integra per incuria del cliente, quest'ultimo dovrà richiedere una nuova tessera e sino all'emissione della stessa non potrà utilizzare i servizi del circuito Venezia Unica. Il costo di ripristino dell'attivazione per l'uso dei servizi di trasporto pubblico è pari al costo di prima attivazione (esclusa l'eventuale abilitazione per la navigazione).

SANZIONI

11. La tessera deve essere presentata ad ogni richiesta di verifica e/o controllo del personale di servizio delle Società eroganti i servizi fruibili tramite la tessera Venezia Unica. L'elenco completo è disponibile sul sito www.veneziaunica.it.

12. A seconda del servizio per il quale viene utilizzata la tessera Venezia Unica, l'utilizzo della tessera irregolare o non convalidata o comunque non valida o con titolo di viaggio scaduto o non convalidato all'inizio del viaggio o al cambio mezzo può dare luogo all'applicazione delle sanzioni amministrative previste dalla società che eroga il servizio, oltre al pagamento del prezzo del biglietto di bordo. Le condizioni di utilizzo di ogni società fornitrice di servizi Venezia Unica sono disponibili sul sito www.veneziaunica.it.

13. Nel caso dei servizi di trasporto pubblico e fruiti tramite tessera Venezia Unica, la sanzione amministrativa si applica anche quando l'utente titolare di tessera nominativa Venezia Unica non sia in grado di esibirla all'agente accertatore.

Luogo e data _____
(firma del richiedente o l'esercente la responsabilità genitoriale)

Autodichiarazione adesione contrattuale

Informativa sul trattamento dei dati personali ex artt. 13-14 Reg.to UE 2016/679

Soggetti Interessati: clienti e terzi.

CHI SIAMO

La società Ve.La S.p.A - (d'ora in poi Vela), con sede in Venezia, Isola Nova del Tronchetto 21, è il titolare del trattamento dei dati personali raccolti; è soggetta alla direzione e coordinamento di A.V.M. spa e svolge molteplici attività tra cui: (i) attività di distribuzione, commercializzazione e vendita dei titoli di viaggio e di biglietti che consentono l'accesso a servizi pubblici e privati, quali musei, istituzioni culturali, spettacoli, eventi sportivi e affini; (ii) attività di coordinamento, sviluppo e distribuzione di servizi e prodotti, finalizzati al miglioramento della qualità della visita e della gestione dei servizi turistici nel Comune di Venezia; (iii) programmazione di manifestazioni ed eventi artistici e spettacolari, tra cui le grandi feste tradizionali veneziane, valorizzando le attività di marketing legate al marchio Città di Venezia; (iv) promozione e gestione degli spazi di proprietà del Comune di Venezia nel compendio dell'Arsenale.

QUALI DATI PERSONALI CHE LA RIGUARDANO POSSONO ESSERE RACCOLTI

Nell'ambito dell'attività potremo raccogliere e quindi trattare varie categorie di dati personali comuni e in dettaglio: dati anagrafici e di contatto (informazioni relative al nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, email, PEC), dati del dispositivo mobile (sistema operativo e browser), dati di geolocalizzazione (le informazioni relative alla sua posizione saranno trattate solo nel caso in cui lei volontariamente abbia attivato la funzionalità di geolocalizzazione sul suo dispositivo mobile ed utilizzi gli specifici servizi dell' app per geolocalizzarsi), dati di pagamento relativi alla carte di credito (nome e cognome del titolare della carta di credito ed esclusivamente le prime quattro e le ultime quattro cifre del numero della carta, con esclusione di CVC, PIN, scadenza o altri dati della data stessa), dati economici (informazioni relative alle modalità di pagamento, dati fatturazione), dati relativi alla mansione, al ruolo, alla carriera, alla professione, al percorso lavorativo, dati relativi all'istruzione e alla formazione, dati sull'utilizzo dei servizi dell'azienda e relativi acquisti da lei effettuati, firma autografa semplice e scansione della medesima (non grafometrica), immagine fotografica su tessera o caricata sul profilo AVM official app, numero seriale della tessera Venezia Unica, Informazioni relative alle modalità con cui utilizza le App aziendali, videoregistrazioni manifestazioni, eventi, convegni, congressi.

Inoltre, a seguito di informazioni da lei forniteci, potremo venire eventualmente a conoscenza di categorie particolari di dati personali e, in dettaglio, dati relativi alla salute per l'erogazione dell'agevolazione tariffaria e/o del rimborso. I trattamenti per queste categorie particolari di dati sono effettuati in osservanza dell'art. 9 del GDPR. Quindi, in tal caso sarà indispensabile il suo consenso esplicito, in assenza del quale non potremo gestire la pratica. Se necessario, quindi, tale consenso le verrà appositamente richiesto.

PER QUALI FINALITÀ POSSONO ESSERE USATI I SUOI DATI PERSONALI

In particolare i suoi dati verranno trattati per le seguenti finalità connesse all'attuazione di adempimenti relativi ad obblighi legislativi:

- adempimenti obbligatori per legge in campo fiscale e contabile.

I suoi dati saranno inoltre utilizzati per le seguenti finalità relative all'esecuzione di misure connesse ad obblighi contrattuali o pre-contrattuali:

- gestione dei servizi di prenotazione online;
- gestione della clientela (instaurazione ed esecuzione dei rapporti contrattuali e obblighi conseguenti, ivi inclusa la comunicazione relativa ai servizi);
- gestione delle domande di risarcimento di eventuali danni.

I suoi dati saranno inoltre utilizzati per le seguenti finalità necessarie per il perseguimento del legittimo interesse del titolare:

- gestione dell'eventuale contenzioso;
- conduzioni di indagini di carattere istituzionale, volte a misurare il livello di soddisfazione (cosiddetta customer satisfaction) del servizio erogato.

COME TRATTIAMO I SUOI DATI PERSONALI

Tutti i suoi dati personali sono conservati nei nostri archivi, o in quelli dei nostri fornitori o dei nostri partner commerciali, e sono accessibili e utilizzabili in base ai nostri standard e alle nostre policy di sicurezza (o standard equivalenti per i nostri fornitori o partner commerciali).

I suoi dati personali potranno essere trattati nei seguenti modi:

- trattamento a mezzo di computer e sistemi informatici;
- trattamento manuale a mezzo di archivi cartacei.

Utilizziamo una vasta gamma di misure di sicurezza al fine di migliorare la protezione e la manutenzione della sicurezza, dell'integrità e dell'accessibilità dei suoi dati personali.

Adottiamo, tra le altre, misure come:

- restrizione rigorosa dell'accesso ai suoi dati personali, in base alla necessità e per le sole finalità comunicate;
- sistemi di sicurezza perimetrale per proibire accessi non autorizzati dall'esterno;
- monitoraggio permanente dell'accesso ai sistemi informativi per individuare e fermare l'abuso di dati personali;
- test di vulnerabilità volti ad evidenziare eventuali falle nella sicurezza perimetrale;
- tracciatura degli accessi ai suoi dati personali effettuati da personale interno e verifica della relativa finalità;
- autenticazione a doppio fattore;
- cifratura tramite tecnologia Secure Socket Layer (SSL) in caso di transazioni sui nostri siti web che richiedono l'inserimento dei suoi dati personali.

Laddove le avessimo fornito (o lei abbia scelto) una password che le consenta l'accesso a certe parti del nostro sito web o di altri portali, applicazioni o servizi da noi forniti, le ricordiamo di mantenere segreta tale password, aderendo altresì a ogni altra procedura di sicurezza di cui le dessimo notizia.

CON CHI POSSIAMO CONDIVIDERE I SUOI DATI PERSONALI

I suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente da noi istruito e autorizzato ed, in particolare, dalle seguenti categorie di personale :

- dipendenti VELA delle singole direzioni di competenza.

Per lo svolgimento di talune attività di trattamento, potremo comunicare i suoi dati personali alle seguenti categorie di soggetti esterni, i quali li tratteranno in qualità di titolari autonomi del trattamento oppure in qualità di responsabili del trattamento, regolarmente nominati in conformità alla normativa vigente:

- banche e istituti di credito;
- compagnie assicurative;
- società controllate e collegate;
- società di consulenza e servizi IT;
- studio legale incaricato dell'eventuale pratica contenziosa.

I suoi dati personali non verranno diffusi in alcun modo.

PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I SUOI DATI PERSONALI

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, conserviamo i suoi dati personali solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità collegata. Pertanto se i dati personali sono trattati per due differenti finalità, conserveremo tali dati fino a che non scada la finalità con il termine più lungo, tuttavia non tratteremo più i dati personali per quella finalità il cui periodo di conservazione sia venuto meno. Limitiamo l'accesso ai suoi dati personali solamente a coloro che necessitano di utilizzarli per assolvere i loro compiti.

I suoi dati personali che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, vengono anonimizzati irreversibilmente (e in tal modo possono essere conservati) o distrutti in modo sicuro.

Di seguito riportiamo i tempi di conservazione in relazione alle differenti finalità sopra elencate:

- 1 anno dalla cessazione della tessera Venezia Unica, salvo che nel frattempo lei non la rinnovi;
- 10 anni dalla cessazione del contratto, nel rispetto degli obblighi di legge, relativamente alla conservazione delle scritture contabili ex art. 2220 codice civile (contratto, corrispondenza, fatture);
- 3 anni dalla rilevazione per quanto concerne la verifica del grado di soddisfazione della clientela;
- per il tempo per cui possa essere necessaria la difesa in giudizio.

I SUOI DIRITTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI E IL SUO DIRITTO DI AVANZARE RECLAMI DINNANZI ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Lei ha diritto di ottenere, se sussistono le condizioni previste dalla legge, la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, la loro comunicazione in forma intelligibile e la possibilità di effettuare reclamo presso l'Autorità di controllo.

Nello specifico, lei ha diritto di ottenere:

- a. l'accesso ai dati personali e a tutte le relative informazioni (art. 15 GDPR)
- b. la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti (art. 16 GDPR)
- c. la cancellazione dei dati personali se sussiste uno dei casi previsti dall'art. 17 GDPR
- d. la limitazione del trattamento quando sussiste una delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR
- e. la portabilità dei dati (art. 20 GDPR)

Lei ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei dati personali che la riguardano:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

CONTATTI

Le ricordiamo che il titolare del trattamento dei dati è Ve.La S.p.A (Isola Nova del Tronchetto, 21 , 30135 Venezia (VE), P. IVA 03069670275, contattabile ai seguenti recapiti: e-mail privacygruppoavm@avmspa.it, telefono + 39 041 27 22 661).

Le comunichiamo che abbiamo nominato un responsabile della protezione dei dati personali (data protection officer - DPO) esterno, a cui lei potrà rivolgersi in via generale per le questioni attinenti la protezione dei dati personali e i relativi diritti.

- Responsabile della protezione dei dati DPO (contattabile ai seguenti recapiti: e-mail dpogruppoavm@avmspa.it).

Per eventuali reclami o segnalazioni sulle modalità di trattamento dei suoi dati personali faremo ogni sforzo per rispondere alle sue preoccupazioni. Tuttavia, se lo desidera, lei potrà inoltrare i suoi reclami o le sue segnalazioni all'autorità responsabile della protezione dei dati, utilizzando gli estremi di contatto disponibili presso il sito www.garanteproperty.it

Potrà inoltre visionare in ogni momento la versione aggiornata della presente informativa collegandosi all'indirizzo internet: <https://www.privacylab.it/informativa.php?21287470351>.

Ho letto l'Informativa sulla Privacy

Luogo e data _____
(firma del richiedente o l'esercente la responsabilità genitoriale)

Informativa privacy